



Palvelusetelisääntökirja Jalkojenhoito

Voimassa 1.1.2025 alkaen

Sisällysluettelo

Palvelukohtainen sääntökirja: Jalkojenhoito	3
1 Palvelun tarkoitus ja sisältö.....	3
2 Palvelusetelillä järjestetty palvelu	5
3 Palvelun laatuvaatimukset	6
3.1 Henkilöstö ja osaaminen	6
3.2 Tilat välineet ja laitteet.....	6
4 Muut vaatimukset	7
4.1 Tietojen ajantasaisuus julkisessa luettelossa	7
4.2 Palvelukerran pituus ja keskeytys	7
4.3 Kirjaaminen.....	7
4.4 Laskutus.....	8
5 Lista immunosuppressiivisista lääkkeistä.....	9
6 Hoitopalaute pohja.....	10
7 Jalkojenhoidon palvelusetelituottajahakemukseen liitettävät asiakirjat	11
8 Sääntökirjan liitteet	12

Muutoshistoria:

28.1.2025

Päivitetty koko sääntökirja vastaamaan nykytilannetta sekä tehty teknisiä muutoksia ja korjauksia.

Palvelukohtainen sääntökirja: Jalkojenhoito

Jokaisessa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen - Siun soten (jatkossa tekstissä käytetään nimitystä Siun sote) palvelusetelipalvelussa on käytössä palvelusetelisääntökirja, joka sisältää kaksi osaa: yleisen osan ja palvelukohtaisen osan. Yleinen osa on erillinen asiakirja, jonka vaatimukset koskevat kaikkia Siun soten palvelusetelituottajia ja -toimintaa.

Palvelukohtainen osa sisältää yksityiskohtaisempia vaatimuksia kyseisellä palvelusetelillä tuotettavalle palvelulle. Palvelusetelituottaja sitoutuu noudattamaan molempien sääntökirjojen vaatimuksia palvelusetelituottajana toimiessaan. Mikäli palvelusetelisääntökirjan palvelukohtainen osa on ristiriidassa palvelusetelisääntökirjan yleisen osan kanssa, noudatetaan yleisessä osassa annettuja vaatimuksia ja linjauksia.

1 Palvelun tarkoitus ja sisältö

Ennaltaehkäisevän jalkojenhoidon palvelusetelillä täydennetään Siun soten aluejalkaterapeutin ja sairaalan jalkaterapeuttien antamaa jalkaterapiaa.

Palvelusetelin myöntämiseen oikeutettuja asiakkaita ovat:

Diabeetikot

Riskiluokkaan 2–3 kuuluvat diabeetikot, joilla ennaltaehkäisevä jalkojenhoito toteutetaan yksilöllisen tarpeen ja Diabeteksen Käypä hoito -suosituksen mukaisesti.

Palvelusetelillä hankittava hoito kohdentuu ensisijaisesti korkean riskiluokan (riskiluokat 2 ja 3) diabeetikoihin, joilla on ajankohtaista, hoidettavaa jalkaongelmaa, esimerkiksi iho- ja kynsimuutoksia, jotka altistavat jalan haavautumiselle (kovettumat, halkeamat yms.).

Riskiluokkaan 0 tai 1 kuuluvilla diabeetikoilla myönnetään palveluseteleitä vain poikkeustapauksissa Siun soten jalkaterapeutin arvion perusteella.

Palveluseteliä ei voida myöntää pelkästään jalkojen tai kynsien omahoidon vaikeuden vuoksi, vaikka jalkojen riskiluokka olisi 2–3.

Reumaatikot

Reumaatikolle, jolla on immunosuppressiivinen lääkitys (luku 5) sekä sellaisia jalkojen virheasentoja, jotka altistavat kovettumille, ihorikoille tai haavautumiselle. Palvelusetelin myöntäminen perustuu edellä mainittujen kriteerien lisäksi Siun sotien jalkaterapeuttien tekemään tarvearvioon.

Lisäksi palvelusetelin voi saada sellaisten kynsiongelmiin hoitoon, jotka altistavat kynttä ympäröivän pehmytkudoksen haavautumiselle. Palveluseteliä ei myönnetä kynsien perushoitoon omahoitovaikeuksista huolimatta.

Muut sairausryhmät

Siun Soten jalkaterapeutin vastaanotolla tehtävän arvion perusteella.

Jalkojenhoidon palveluseteli sisältää:

- yksilöllisen jalkojen omahoidon ohjauksen
- kovettumien ohentamisen ym. ihomuutosten perushoidon
- kevennysten ja jalkineiden toimivuuden seurannan
- sellaisten kynsimuutosten hoidon, jotka altistavat varpaan haavautumisille.

Palveluseteleitä voidaan myöntää, potilaan jalkatilanteen niin vaatiessa, 1–3 kertaa vuodessa.

Palveluseteli on tasasuuruinen. Palvelun kesto on 60 minuuttia/hoitokerta, josta välitöntä jalkojenhoitoa on oltava vähintään 45 minuuttia. Palvelusetelin arvo on 60 euroa. Palveluntuottajan ilmoittama hinta sisältää kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kulut mukaan lukien hoitopalautteen antamisen. Palvelu tuotetaan pääsääntöisesti palveluntuottajan toimitiloissa, mutta tarvittaessa myös asiakkaan kotona tai muissa kodinomaisissa olosuhteissa. Palvelua ei tuoteta terveysasemalla.

Kotikäyntinä toteutettavasta jalkojenhoidosta sovitaan palveluseteliä myönnettäessä. Kotikäyntilisä-palveluseteliosuus myönnetään asiakkaan terveydentilan perusteella, tarpeen arvioi palveluseteliä myöntävä ammattilainen. Kotikäynneistä maksetaan tällöin kotikäyntilisä, joka on 50 % palveluntuottajan ilmoittamasta hinnasta, kuitenkin enintään 50 % palvelusetelin arvo. Kotikäyntilisä sisältää matkakustannukset ja edestakaiseen matkaan käytetyn ajan alle 35 km:n matkalta. Mikäli edestakainen matka asiakkaan luo on pidempi kuin 35 km, on palvelusetelituottajalla mahdollisuus periä asiakkaalta kilometrikorvauksia. Kotikäyntilisä ja kilometrikorvaus maksetaan vain yhdestä hoitokerrasta, jos palveluntuottaja ei hoitokertojen välillä vaihda toimipistettä.

Lisäksi tämän sääntökirjan laatuvaatimuksia noudatetaan myös tuotettaessa jalkojenhoitopalveluja:

- Rintamaveteraaneille ja sotainvalideille veteraanien tukipalvelusetelillä
- Omaishoitajalle omaishoidon tuen palvelusetelillä

2 Palvelusetelillä järjestetty palvelu

Diabeetikkojen ennaltaehkäisevän jalkojenhoidon palveluseteleitä voivat myöntää palvelusetelin käyttöön riittävän koulutuksen saaneet Siun soten sairaanhoitajat, lääkärit ja jalkaterapeutit. Jalkojenhoidon palvelusetelin käyttöön liittyvästä sisäisestä koulutuksesta vastaavat Siun soten jalkaterapeutit. Palveluseteli on mahdollista myöntää ainoastaan setelinmyöntäjän itse toteuttamaan kliiniseen tutkimukseen perustuen.

Palvelusetelin saanti edellyttää, että asiakkaalla on määritetty, sekä potilastietojärjestelmään rakenteisesti kirjattu korkea jalkojen riskiluokka (2 tai 3). Lisäksi jaloissa tulee olla iho- tai kynsimuutoksia, jotka altistavat jalkojen haavautumiselle yhdessä jalkoihin kohdistuvan kuormituksen kanssa. Pääsääntöisesti vuodelevossa olevien, tai vähäisesti kävelevien potilaiden jalkoihin ei yleensä kohdistu merkittävää kuormitusta, jolloin myös haavautumisriski on vähäisempi, eikä ennaltaehkäisevän jalkojenhoidon palvelusetelille ole automaattisesti perusteita jalkojen riskiluokasta riippumatta. Palveluseteli on korkeasta jalkojen riskiluokituksesta huolimatta siis aina tarveharkintaisesti myönnettävä.

Jalkojenhoidon palvelusetelin jakajaoikeuksien myöntämisestä vastaavat palvelusetelijärjestelmään nimetyt pääkäyttäjät. Pääkäyttäjän on varmistettava, että työntekijällä on riittävä koulutus palvelusetelin käyttöön (jalkaterapeutin järjestämä koulutus) ennen jakajaoikeuden myöntämistä.

Palvelusetelin jakajien tulee noudattaa palvelusetelin käyttöön ja myöntämiseen liittyviä kriteeristöjä ja ohjeita. Mikäli palvelusetelin käyttöön liittyviä ohjeistuksia ja kriteereitä ei noudateta, jakajaoikeudet voidaan myös poistaa.

Reumaatikkojen ja muiden potilasryhmien osalta palvelusetelin tarpeen arvioi ja palvelusetelin myöntää Siun Soten jalkaterapeutti.

Asiakas valitsee palvelusetelituottajan julkisesta luettelosta ja sopii palvelun aikataulun. Palvelusetelituottaja sitoutuu siihen, että palveluseteli käytetään vain siihen merkittyyn palveluun. Ilman voimassa olevaa palveluseteliä palvelusetelituottajalla ei ole mahdollisuutta veloittaa Siun sotea palvelusetelipalvelusta eikä myöskään periä asiakkaalta palvelusetelin arvon ylittävää omavastuusuutta.

Asiakas ja/tai hänen edunvalvojansa tekee sopimuksen palvelusetelituottajan kanssa palvelusetelin sisältämistä palveluista.

3 Palvelun laatuvaatimukset

3.1 HENKILÖSTÖ JA OSAAMINEN

Palveluntuottajan henkilöstön koulutuksen tulee olla

- jalkaterapeutti (AMK)
- jalkojenhoitaja
- jalkojenhoidon koulutusohjelman tai osaamisalan opinnot suorittanut lähihoitaja
- sosiaali- ja terveydenhuollon oppilaitoksessa jalkojenhoidon ammattitutkinon suorittanut terveyden- tai sosiaalihuollon ammattihenkilö (esimerkiksi apuhoitaja, perushoitaja, lähihoitaja tai sairaanhoitaja).

Palvelusetelituottaja huolehtii henkilöstönsä ammattitaidon säilymisestä ja kehittämisestä ja riittävästä täydennyskoulutuksesta. Palvelusetelituottajan on pidettävä luetteloa henkilöstönsä koulutuksista ja osaamisen ajantasaisuudesta.

Palvelusetelituottaja vastaa siitä, että henkilöstö täyttää laissa säädetyt kelpoisuusehdot ja suorittaa vain sellaisia tehtäviä, joihin heillä on säännösten tai valtakunnallisten ohjeiden mukainen oikeus. Palkatessaan terveyden- ja/tai sosiaalihuollon ammattihenkilöstöä, palveluntuottaja sitoutuu tarkistamaan henkilön tiedot Valviran ylläpitämistä rekistereistä.

3.2 TILAT VÄLINEET JA LAITTEET

Jalkojenhoitopalveluita tuottavassa toimintayksikössä tulee olla asianmukaiset toimitilat ja varusteet. Toimitilojen tulee olla terveydellisiltä ja muilta olosuhteiltaan siellä annettavalle hoidolle sopivat.

Mikäli palvelusetelituottajan toimitilat eivät ole esteettömät, eivätkä siten sovellu liikuntarajoitteisille asiakkaille, tulee palvelusetelituottajan ilmoittaa siitä julkisessa luettelossa, sekä ajanvarausvaiheessa asiakkaalle.

Palvelusetelituottajan tulee tehdä esteettömyyteen liittyvät muutokset julkisen luettelon esittelyteksti -kenttään viimeistään yhden kuukauden kuluessa tämän sääntökirjan voimaantulon jälkeen. Uusien palvelusetelituottajien osalta esteettömyys pyydetään ilmoittamaan jo hakeutumisvaiheessa toimipisteen esittelyteksti -kenttään.

Asiakkaan kotona tai kodinomaisissa olosuhteissa tapahtuvina kotikäynteinä palveluntuottajalla tulee olla riittävät hoitovarusteet asiakkaan jalkahoidollisen tarpeen mukaisesti.

4 Muut vaatimukset

Jalkojenhoidon palvelusetelituottajahakeutumiseen liitettävät asiakirjat kuvataan luvussa 7. Siun soten henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus -lomake liitetään täydennettynä hakemuksen liitteeksi.

4.1 TIETOJEN AJANTASAISUUS JULKISESSA LUETTELOSSA

Palvelusetelituottajan tulee pitää ajan tasalla julkisessa luettelossa ilmoittamiaan tietoja, palveluja ja hintoja. Hinnat palvelusetelille annetaan kalenterivuodeksi kerrallaan. Julkisessa luettelossa ei voi mainostaa muita kuin palvelusetelipalveluja. Mahdollisen kilometrikorvauksen periminen asiakkaalta ja suuruus on käytävä ilmi julkisen luettelon tiedoissa. Julkisen luettelon tietojen oikeellisuudesta ja ajantasaisuudesta vastaa palvelusetelituottaja.

4.2 PALVELUKERRAN PITUUS JA KESKEYTYS

Palvelusetelituottaja voi laskuttaa Siun sotea toteutumatta jääneestä käynnistä, silloin jos se johtuu asiakkaasta, ja käynti on peruttu joko samana päivänä tai käynti on jäänyt kokonaan perumatta.

Mikäli suunniteltuihin palveluihin tulee keskeytys tai käyntejä jää toistuvasti toteutumatta, palvelusetelituottaja ilmoittaa keskeytyksestä palvelusetelin myöntäjälle.

Palvelusetelituottaja ei voi laskuttaa Siun sotea peruuntuneesta käynnistä, mikäli asiakas on perunut käynnin ajoissa 24 tuntia ennen tai palvelu jää toteutumatta palvelusetelituottajasta johtuvasta syystä.

Palvelusetelituottajasta johtuvissa peruuntumistilanteissa palvelusetelituottaja on velvollinen turvaamaan palvelun toteutumisen ja sopimaan asiakkaan kanssa uuden käyntiajan.

4.3 KIRJAAMINEN

Siun sote toimittaa jalkojenhoidon palvelusetelituottajille hoitopalautepohjan, jota palvelusetelituottajan on käytettävä hoitopalauteen tekemiseen.

Palvelusetelillä toteutettuun palveluun ja siihen liittyvään hoitoasiakirjaan tulee sisällyttää vähintäänkin:

- asiakkaan hoitoon lähettämisen syyn ja keskeisimmät perussairaudet
- annetun kliinisen hoidon sisältö
- annettu omahoidon, jalkine- ja sukkaohjaus
- huomiot käytössä olevien jalkineiden, tukipohjallisten ym. apuvälineiden kunnosta ja toimivuudesta

- jalkojen riskiluokitus
- peruuttamatta jääneet käynnit
- tarvittavat jatkosuositukset

Palvelusetelituottaja palauttaa hoitopalautteen (liite 4) Siun sotelle palvelusetelin myöntäneelle Siun soten työntekijälle, jonka nimitiedot löytyvät palvelusetelistä. Hoitopalautteet/asiakirjat skannataan Siun sotessa PTH-Mediatriin, potilaan Jalkaterapiakertomus -lehdelle (palvelusetelituottaja ei itse kirjaa hoitopalautetta Mediatriin). Siun sote ohjeistaa palvelusetelituottajia Siun soten yleisen sääntökirjan liitteessä Asiakastietojen käsittelyohje hyvinvointialueen palveluntuottajille -toimintaohje.

4.4 LASKUTUS

Palvelusetelituottaja laskuttaa Siun sotelta annetun palvelusetelin arvon suuruisen summan, kuitenkin enintään asiakkaan ja palvelusetelituottajan sopiman hinnan, mikäli hinta on pienempi kuin palvelusetelin arvo. Palvelusetelituottaja laskuttaa setelin arvon ylittävän osuuden suoraan asiakkaalta omavastuuosuutena.

Palvelusetelituottaja voi laskuttaa Siun sotelta kotikäyntilisän vain niistä asiakkaista, joilla on kotikäyntiin oikeuttava palveluseteli. Kotikäyntilisä myönnetään asiakkaalle erikseen, joten palvelusetelituottajan tulee tarkastaa asiakkaalta palvelun tilauksen yhteydessä, onko asiakkaalle myönnetty kotikäyntilisä palvelusetelissä. Mikäli asiakkaalle ei ole myönnetty kotikäyntilisää, tulee palvelusetelituottajan kertoa perimistään kilometrikorvauksista asiakkaalle jo palvelun tilausvaiheessa.

5 Lista immunosuppressiivisista lääkkeistä

Lista reumatologin hyväksymistä immunosuppressiivisista lääkkeistä, jotka lisäävät infektioalttiutta. HUOM! Ei sisällä kauppanimiä

- Abatasepti
- Adalimumabi
- Anakinra
- Apremilasti
- Atsatiopriini
- Barasitinibi
- Belimumabi
- Etanersepti
- Filgotinibi
- Golimumabi
- Guselkumabi
- Iksekitsumabi
- Infliksimabi
- Klorambusiili
- Leflunomidi
- Metotreksaatti
- Mykofenolaatti
- Rituksimabi
- Sarilumambi
- Sekukinumabi
- Sertolitsumabi
- Siklospiriini
- Syklofosfamidi
- Tofasitinibi
- Tosilitsumabi
- Upadasitinibi
- Ustekinumabi

6 Hoitopalautepohja

Jalkojenhoidon hoitopalaute käytettäväksi palvelusetelituottajalle

Palveluntuottaja: Juuso Jalkojenhoitaja, y-tunnus

Asiakas: Alli Asiakas, sotu:

Palaute koskee: ennaltaehkäisevää jalkojenhoitoa, jossa hoito annettu palvelusetelillä

Jalkojenhoitopalaute ajalta

Asiakkaalle on tehty palvelu kotikäyntinä

Tulosyy	Asiakkaan perustiedot (ikä, toimintakyky, perussairaudet, jolla on vaikutusta jalkojen kuntoon)
	Jalkojen nykytilanne ja ongelmat lyhyesti esim. kirjaa tähän kovettumat, ihorikot tms.
	Asiakkaan käytössä olevien jalkineiden, tukipohjallisten ym. apuvälineiden kunto ja toimivuus
Jalkojenhoidon tavoitteet	Jalkojenhoidon tavoitteet asiakaslähtöisesti
Jalkojenhoidon menetelmät	Jalkojenhoidon sisältö (suoritetut hoitotoimenpiteet)
	Annettu omahoito-, jalkine- ja sukkaohjaus
Suositukset jatkotoimista	Yhdessä asiakkaan kanssa sovitut menetelmät jalkojen terveyden ylläpitoon
	Mahdolliset suositukset jatkohoitoon (asiakas huolehtii jatkohoidon sopimisesta itse)

Paikka ja päiväys

Jalkojenhoitajan nimi ja allekirjoitus

Jalkojenhoidon hoitopalaute lähetetään palvelusetelin myöntäneelle Siun soten työntekijälle. Yhteystiedot löytyvät asiakkaan palvelusetelistä.

7 Jalkojenhoidon palvelusetelituottajahakemukseen liitettävät asiakirjat

Siun sote tarkistaa kaikilta palvelusetelituottajilta tilaajavastuulain mukaiset tiedot palvelusetelisääntökirjan yleisen osan kappaleen 6.3 mukaisesti, minkä lisäksi hakemukseen on liitettävä seuraavat palvelukohtaiset liitteet:

- Vakuutusyhtiön todistus potilasvahinkolain ja muun riittävän vastuuvakuutuksen voimassaolosta (enintään 3 kk vanha)
- Todistus lakisääteisistä vakuutusmaksuista (enintään 3 kk vanha)
 - YEL-vakuutus: jos olet 18–67-vuotias, olet toiminut yrittäjänä yhtäjaksoisesti vähintään 4 kuukautta, työtulosi ovat vuonna 2025 vähintään 9208,43 euroa, työskentelet yrityksessäsi ja asut Suomessa.
 - Tapaturmavakuutus: Työnantajalla on velvollisuus ottaa tapaturmavakuutus työsuhteessa oleville työntekijöilleen työtapaturmien ja ammattitautien varalta. Työnantajan on otettava työtapaturma- ja ammattitautivakuutus seuraavissa tilanteissa; kun hän maksaa tai on sopinut maksavansa kalenterivuoden aikana työstä, jota hän teettää, palkkaa yli 1500 euroa vuonna 2025.
- Valvontaviranomaisen päätös Soteri-rekisteröinnistä
- GDPR:n mukainen tietosuojaseloste
- Täytetty palvelukohtainen Siun soten henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus
- Omavalvontasuunnitelma
- Selvitys käytetyistä alihankkijoista ja heidän osuudestaan palvelusetelituotannossa
- Henkilöstöluettelo. Palvelusetelituottaja ilmoittaa palvelusetelipalvelua tuottavan henkilöstön osalta tiedot [Siun soten henkilöstöluettelo -lomakkeella](#). Mikäli yrittäjä palkkaa tai vähentää henkilöstöä palvelusetelituottajaksi hyväksymisen jälkeen ja henkilöstömitoitus ja -rakenne muuttuu, tulee palvelusetelituottajan toimittaa henkilöstöluettelo myöhemmin pyydettyä palvelusetelipalvelua tuottavan henkilöstön osalta.

8 Sääntökirjan liitteet

Sääntökirjassa noudatetaan kulloinkin voimassa olevia versioita.

- Jalkojenhoidon henkilötietojen käsittelyn ehdot ja kuvaus (Aluehallitus 21.12.2022, § 260)